DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ w ŁODZI

Łódź, dnia 26 marca 1968 r. Nr 3 Poz. 21 — 25

TREŚĆ

CZĘŚĆ I

Przepisy obowiązujące

Poz.

21 — Uchwała Nr 133/1325/68 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi z dnia 12 marca 1968 r. w sprawie skrócenia wiosennego okresu polowań na dzikie kaczory w roku 1968.

22 — Uchwała Nr 130/1282/68 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi z dnia 6 lutego 1968 r. w sprawie skrócenia trybu postępowania administracyjnego przy załatwianiu niektórych spraw obywateli.

23 — Zarządzenie Nr 4 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi z dnia 5 marca 1968 r. w sprawie ustalenia cen za świadczone usługi przez Państwowe Ośrodki Maszynowe woj. łódzkiego przy bieleniu i dezynfekcji pomieszczeń.

24 — Zarządzenie Nr 5 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi z dnia 26 marca 1968 r. w sprawie wiosennej wybiórczej i powszechnej akcji odszczurzania na terenie województwa łódzkiego.

25 — Zarządzenie Nr 6 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi z dnia 26 marca 1968 r. w sprawie zwalczania na terenie woj. łódzkiego chorób i szkodników zbóż (pszenicy, jęczmienia, owsa, żyta), kukurydzy, grochu, peluszki, bobiku, fasoli, rzepaku i rzepiku poprzez zaprawianie nasion siewnych.

Poz. 21

UCHWAŁA Nr 133/1325/68

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi

z dnia 12 marca 1968 r.

w sprawie skrócenia wiosennego okresu polowań na dzikie kaczory w roku 1968

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi działając na podstawie § 2 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Przemysłu Drzewnego z dnia 11 maja 1967 roku w sprawie okresów polowań na dzikie zwierzęta łowne (Dz. U. Nr 25 poz. 113) po zasięgnięciu opinii Okręgowego Zarządu Lasów Państwowych w Łodzi i Wojewódzkiej Rady Łowieckiej w Łodzi postanawia:

skrócić okres wiosennych polowań na dzikie kaczory na terenie województwa łódzkiego do dnia 15 kwietnia 1968 r.

Wykonanie uchwały powierza się Wydziałowi Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi.

ZA PREZYDIUM RADY NARODOWEJ

Sekretarz Prezydium **Teodor Gębicki**

Przewodniczący Prezydium **Czesław Sadowski**

Poz. 22

UCHWAŁA Nr 130/1282/68

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi

z dnia 6 lutego 1968 r.

w sprawie skrócenia trybu postępowania administracyjnego przy załatwianiu niektórych spraw obywateli

W celu dalszego usprawnienia załatwiania spraw obywateli w postępowaniu administracyjnym, Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, na wniosek Wojewódzkiej Komisji Usprawnienia Administracji, działając na podstawie art. 55 ust. 4 pkt. 3 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1963 r. Nr 29, poz. 172) i art. 10 KPA uchwala co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się skrócony tryb postępowania administracyjnego przy załatwianiu przez organy administracyjne prezydiów rad narodowych woj. łódzkiego niektórych masowych spraw obywateli według wykazu, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.
2. Zaleca się wydziałom (jednostkom równorzędnym) Prezydium WRN oraz organom administracji prezydiów rad narodowych niższych stopni wprowadzenie skróconego trybu załatwiania również w innych indywidualnych sprawach o charakterze masowym, których załatwianie należy do właściwości tych organów.

§ 2

Załatwianie indywidualnych spraw administracyjnych oraz skarg i wniosków w terminach dłuższych niż ustalono w wykazie załączonym do niniejszej uchwały, jednak nie przekraczających maksymalnych terminów dla załatwiania spraw oraz skarg i wniosków, ustalonych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego, może nastąpić w wyjątkowo uzasadnionych przypadkach za pisemnie wyrażoną zgodą kierownika właściwego organu administracji państwowej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się kierownikom organów administracji prezydiów rad narodowych woj. łódzkiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 marca 1968 r.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym WRN.

ZA PREZYDIUM RADY NARODOWEJ:

Sekretarz Prezydium **Teodor Gębicki**

Przewodniczący Prezydium **Czesław Sadowski**

Załącznik do uchwały nr 130/1282/68 Prezydium WRN z dnia 6 lutego 1968 roku

WYKAZ

spraw, przy załatwianiu których stosuje się skrócony tryb postępowania administracyjnego w organach administracyjnych prezydiów rad narodowych woj. łódzkiego

Lp.	Określenie rodzaju spraw	Maksymalny termin załatwienia	Określenie jednostki organizacyjnej załatwiającej sprawę	Uwagi
1	2	3	4	5
1	sporządzenie aktu stanu cywilnego	odręcznie, a w przypadku załatwiania w drodze korespondencyjnej — 7 dni	urząd stanu cywilnego	
2	wydawanie wypisów z aktu stanu cywilnego	odręcznie, a w przypadku załatwiania w drodze korespondencyjnej — 7 dni	urząd stanu cywilnego	
3	odtwarzanie treści aktów stanu cywilnego	21 dni	wydz. spraw wewnętrznych prez. PRN — MRN	
4	zmiana nazwiska lub imienia	45 dni	wydz. spraw wewnętrznych prez. PRN — MRN	
5	udzielanie pisemnej informacji adresowej	7 dni	wydz. spraw wewnętrznych prez. PRN — MRN	
6	wydawanie decyzji w sprawach meldunkowych	14 dni	wydz. spraw wewnętrznych prez. PRN — MRN referat prezydium MRN, biuro gromadzkie — miejskie	
7	poświadczenie obywatelstwa	14 dni	wydz. spraw wewnętrznych prez. PRN — MRN	
8	zezwolenie na zgromadzenie	7 dni	wydz. spraw wewnętrznych prez. PRN — MRN	
9	sprawy z zakresu rejestracji stanu cywilnego			
	a) wydawanie zaświadczeń o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa	7 dni	urząd spraw wewnętrznych prez MRN lub wydz. spraw wewn. prez. PRN	
	b) wydawanie zezwoleń na zawarcie małżeństwa poza miejscem zamieszkania stron	3 dni	urząd spraw wewnętrznych prez. WRN lub wydz. spraw wewnętrznych prez. PRN	
	c) wydawanie zezwoleń na prostowanie oczywistych błędów pisarskich w aktach stanu cywilnego	10 dni	urząd spraw wewnętrznych prez. WRN lub wydz. spraw wewnętrznych prez. PRN	
	d) wydawanie zezwoleń na uzupełnienie aktów stanu cywilnego	10 dni	urząd spraw wewnętrznych prez. WRN lub wydz. spraw wewnętrznych prez. PRN	
	e) wydawanie zezwoleń na wpisanie do księgi stanu cywilnego treści aktu wydanego za granicą	10 dni	urząd spraw wewnętrznych prez. WRN lub wydz. spraw wewnętrznych prez. PRN	
	f) wydawanie zarządzeń o sporządzaniu aktu stanu cywilnego jeżeli fakt urodzenia, małżeństwa lub zgonu nastąpił za granicą i nie został zarejestrowany w zagranicznych księgach stanu cywilnego	21 dni	urząd spraw wewnętrznych prez. WRN lub wydz. spraw wewnętrznych prez. PRN	
10	przyznanie zapomóg doraźnych i cywilnych na zaspokojenie najniezbędniejszych potrzeb	21 dni	wydz. zdrowia i opieki społ. prez. MRN referat prez. MRN, biuro gromadzkie — miejskie	
11	przyznanie zapomóg stałych i okresowych dla osób samotnych	14 dni	wydz. zdrowia i opieki społ. prez. MRN referat prez. MRN, biuro gromadzkie — miejskie	

1	2	3	4	5
12	przyznanie pomocy lekarskiej na koszt państwa	2 dni	wydz. zdrowia i opieki społ. prez. MRN referat prez. MRN, biuro gromadzkie — miejskie	
13	wydanie skierowania do PCK w celu przydzielenia pielęgniarki dla opieki nad chorym w domu	2 dni	wydz. zdrowia i opieki społ. prez. PRN — MRN	
14	załatwianie wniosku w sprawie skierowania do pracy dla inwalidów	14 dni	wydz. zdrowia i opieki społ. prez. WRN	
15	wydawanie skierowań o umieszczeniu w domu opieki społecznej	30 dni	wydz. zdrowia i opieki społ. prez. WRN	
16	rozkładanie na raty i umarzanie zaległości czynszowych	30 dni	wydział gospodarki komunalnej i mieszkaniowej prez. PRN — MRN, referat prez. MRN, biuro gromadzkie — miejskie prez. MRN, prez. PRN zarz. budynków mieszkalnych	
17	wydanie decyzji w sprawie zwrotu kaucji mieszkaniowej	14 dni	prezydium PRN, prez. MRN, zarząd budynków mieszkalnych	
18	rozkładanie na raty należności za urządzenia sanitarne	14 dni	biuro gromadzkie — miejskie, zarz. bud. mieszkalnych	
19	załatwianie interwencji w sprawach remontów bieżących i kapitalnych	30 dni	biuro gromadzkie — miejskie zarząd budynków mieszkalnych	
20	przedłużanie ważności decyzji cenowej na rok następny, rozszerzenie decyzji cenowej na dalszą ilość produkcji	14 dni	komisja cen	
21	przepisanie decyzji cenowej na innego producenta	7 dni	komisja cen	
22	wycena podstawowa	21 dni	komisja cen	
23	wydanie decyzji o zmianie osoby głównego najemcy:			
	a) w przypadkach określonych art. 17 prawa lokalowego	14 dni	wydział spraw lokalowych prez. MRN, referat prez. MRN, biuro gromadzkie — miejskie	
	b) w pozostałych przypadkach	30 dni		
24	przydzielenie opróżnionej części mieszkania wieloizbowego pozostałym współlokatorom zameldowanym w tym mieszkaniu	30 dni	wydział spraw lokalowych prez. MRN, referat prez. MRN, biuro gromadzkie — miejskie	
25	przydział lokalu użytkowego	14 dni	wydział spraw lokalowych prez. MRN, referat prez. MRN, biuro gromadzkie — miejskie	
26	wydanie prawa jazdy po złożeniu egzaminu	7 dni	wydz. komunikacji prez. PRN — MRN	
27	wydanie wtórników praw jazdy oraz „kart woźnicy"	7 dni	wydz. komunikacji prez. PRN — MRN	
28	ustalenie użytkownika pojazdu mechanicznego	7 dni	wydz. komunikacji prez. PRN — MRN	
29	wydawanie zezwoleń na prowadzenie publicznego transportu taksówkami osobowymi po skompletowaniu dokumentów			
	a) nowe pozwolenie	15 dni	wydz. komunikacji prez. PRN — MRN	
	b) przedłużenie terminu ważności zezwolenia	7 dni		
30	wydanie zezwolenia na udział w przetargu ograniczonym na samochody ciężarowe	odręcznie	wydz. komunikacji prez. WRN	

1	2	3	4	5
31	wydanie zezwolenia na złożenie egzaminu na prawo jazdy bez ukończenia kursu	7 dni	wydz. komunikacji prez. WRN	
32	dodatkowy przydział węgla	odręcznie	wydz. przemysłu i handlu prez. MRN referat prez. MRN biuro gromadzkie — miejskie	
33	wydanie książeczek chałupniczych na prowadzenie przemysłu domowego i ludowego oraz przedłużenie ich ważności	7 dni	wydz. przemysłu i handlu prez. PRN — MRN	
34	wydanie uprawnień na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie:			
	a) przemysłu b) rzemiosła	30 dni	wydz. przemysłu i handlu prez. PRN — MRN	
35	wydawanie zezwoleń na wcześniejsze przyjmowanie dzieci do szkół podstawowych	15 dni	wydz. oświaty i kultury prez. PRN — MRN	
36	załatwianie interwencji w sprawie nie przyjęcia dziecka do przedszkola	30 dni	wydz. oświaty i kultury prez. PRN — MRN	
37	załatwianie interwencji rodziców w sprawie przeniesienia uczniów do innej szkoły	15 dni	wydz. oświaty i kultury prez. PRN — MRN	
38	załatwianie wniosków w sprawie zapomóg dla uczniów	15 dni	wydz. oświaty i kultury prez. MRN w miastach stanowiących powiaty, referat (biuro miejskie) w miastach nie stanowiących powiatów, wydz. oświaty i kultury prez. PRN — w gromadach	
39	stwierdzanie stopnia zaawansowania budowy w celu uzyskania pożyczki bankowej	21 dni	wydz. bud. urb. i arch. prez. PRN — MRN	
40	wydanie orzeczeń o stanie technicznym lokali lub budynków	odręcznie — w wyp. zagr. życia, w pozostałych wypadkach 30 dni	wydz. bud. urb. i arch. prez. PRN — MRN	
41	załatwianie podań w sprawie ulg nadzwyczajnych w obowiązkowych dostawach	30 dni	organ d/s skupu prez. MRN biuro gromadzkie — miejskie	
42	załatwianie podań o pracę	14 dni	wydz. zatrudnienia prez. PRN — MRN, referat prez. MRN	
43	załatwianie podań w sprawie przeprowadzenia przeglądów technicznych pojazdów w przedsiębiorstwach	7 dni	wydział komunikacji prez. PRN — MRN	
44	załatwianie wniosków kółek rolniczych w sprawie dzierżawy gruntów rolnych	7 dni	biuro gromadzkie	
45	przydział kredytu na budownictwo indywidualne po rozpatrzeniu podania przez Komisję Kwalifikacyjną	7 dni	wydz. gosp. kom. i mieszk. prez. PRN — MRN lub referat prez. MRN	
46	wniosek o zastosowanie ulgi ustawowej w obowiązkowych dostawach	14 dni	organ d/s skupu prez. MRN biuro gromadzkie — miejskie	
47	przesunięcie terminu dostarczenia obowiązkowych dostaw	14 dni	organ d/s skupu prez. MRN biuro gromadzkie — miejskie	
48	sprostowanie błędów wymiarowych obowiązkowych dostaw	14 dni	organ d/s skupu prez. MRN biuro gromadzkie — miejskie	
49	postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania karno-administracyjnego	7 dni	przew. lub zastępca przew. kolegium KA	
50	odroczenie wykonania kary, odmowa odroczenia	7 dni	wydz. spraw wewn. prez. PRN — MRN	
51	przesłuchanie obwinionego lub świadka w drodze pomocy prawnej	21 dni	skład orzekający kolegium lub przew. kolegium KA	

1	2	3	4	5
52	postanowienie o odrzuceniu odwołania z powodu wniesienia przez osobą nieuprawnioną	7 dni	przew. lub zastępca przew. kolegium KA	
53	wydanie decyzji w sprawie umieszczenia dziecka w państwowym domu małych dzieci	30 dni (w pilnych wypadkach natychmiast)	woj. ośrodek matki i dziecka	

Poz. 23

ZARZĄDZENIE Nr 4

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi

z dnia 5 marca 1968 r.

w sprawie ustalenia cen za świadczone usługi przez Państwowe Ośrodki Maszynowe woj. łódzkiego przy bieleniu i dezynfekcji pomieszczeń

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi, działając na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. o wydawaniu przepisów prawnych przez rady narodowe (Dz. U. Nr 8, poz. 47) i uchwały nr 209 Rady Ministrów z dnia 26 czerwca 1957 r. w sprawie trybu ustalania wysokości opłat za usługi przedsiębiorstw mechanizacji rolnictwa (M. P. Nr 54 poz. 335) oraz § 1 ust. 2 i 3 zarządzenia nr 3 Ministra Rolnictwa z dnia 9 stycznia 1958 r. w sprawie ustalenia opłat za prace państwowych ośrodków maszynowych (Bl. Min. Rolnictwa Nr 2, poz. 11) zarządza, co następuje:

1. Zatwierdza się ceny za świadczone usługi przez Państwowe Ośrodki Maszynowe woj. łódzkiego przy bieleniu i dezynfekcji pomieszczeń w wysokościach podanych w cenniku stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Cennik, o którym mowa w pkt. 1 obowiązuje po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym WRN.

Wykonanie zarządzenia powierza się Wojewódzkiemu Zjednoczeniu Przedsiębiorstw Mechanizacji Rolnictwa w Łodzi.

ZA PREZYDIUM RADY NARODOWEJ

Sekretarz Prezydium **Teodor Gębicki**

Przewodniczący Prezydium **Czesław Sadowski**

Załącznik do Zarządzenia nr 4
PWRN w Łodzi z dn. 5.3.1968

CENNIK

za świadczone usługi przez Państwowe Ośrodki Maszynowe woj. łódzkiego przy bieleniu i dezynfekcji pomieszczeń.

I. Za przeprowadzenie bielenia pomieszczeń przy użyciu wapna ustala się następujące stawki opłat obejmujące koszt usługi, zużytego wapna i dojazdów.
   1) pomieszczeń o powierzchni podlegającej bieleniu do 100 m² — 80 zł za jedno pomieszczenie;
   2) pomieszczeń o powierzchni podlegającej bieleniu od 101 m² do 150 m² — 100 zł za jedno pomieszczenie;
   3) pomieszczeń o powierzchni podlegającej bieleniu od 151 m² do 200 m² — 120 zł za jedno pomieszczenie;
   4) pomieszczeń o powierzchni podlegającej bieleniu od 201 m² do 250 m² — 140 zł za jedno pomieszczenie;
   5) pomieszczeń o powierzchni podlegającej bieleniu od 251 m² do 300 m² — 150 zł za jedno pomieszczenie;
   6) pomieszczeń o powierzchni podlegającej bieleniu wynoszącej ponad 300 m² po 50 zł za każde 100 m² powierzchni za jedno pomieszczenie.

II. Za odkażanie środkami odkażającymi ustala się następujące stawki opłat obejmujące koszt usługi i dojazdów:
   1) pomieszczenia o powierzchni podlegającej odkażeniu do 200 m² — 60 zł.
   2) pomieszczenia o powierzchni podlegającej odkażeniu wynoszącej ponad 200 m² po 30 zł za każde 100 m² pow. (średnio po 3 zł za 10 m²).

III. Za dojazd pojazdu na odcinku od zajezdni (punktu postoju pojazdu) do miejsca rozpoczęcia pracy i z powrotem na odcinku od miejsca zakończenia pracy do zajezdni stosuje się opłatę (tylko za jeden kierunek jazdy) za ten z powyższych dwóch odcinków, który jest krótszy niezależnie od jego położenia w wysokości zł 5,00 za jeden kilometr przebiegu pojazdu jeżeli odległość dojazdu na tym odcinku jest większa niż 7 km.

Uwaga: za dostarczoną przez wykonawcę usługi farbę i środki dezynfekcyjne przy bieleniu i środki odkażające przy odkażaniu dolicza się koszty zużycia środków obliczone wg cen detalicznych.

Poz. 24

ZARZĄDZENIE Nr 5

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi

z dnia 26 marca 1968 r.

w sprawie wiosennej wybiórczej i powszechnej akcji odszczurzania na terenie województwa łódzkiego

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi działając na podstawie § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministerstwa Zdrowia z dnia 12 lipca 1951 r. w sprawie utrzymania porządku i czystości w nieruchomościach (Dz. U. Nr 40, poz. 306) zarządza przeprowadzenie przymusowej akcji odszczurzania na terenie województwa łódzkiego.

§ 1

Akcja przymusowego odszczurzania przeprowadzona zostanie przez wyłożenie trutki na terenie wszystkich powiatów i miast stanowiących powiaty w województwie łódzkim w terminie od dnia 2 maja 1968 roku do dnia 16 maja 1968 roku.

§ 2

1. Wybiórczemu odszczurzaniu podlegają na terenie powiatu (miasta) zakłady i przedsiębiorstwa przemysłowe, zakłady przemysłu spożywczego, rzeźnie, punkty uboju, mleczarnie, magazyny spożywcze oraz inne obiekty wytypowane przez Powiatową (Miejską) Stację Sanitarno-Epidemiologiczną.
2. Wybiórcze odszczurzanie przeprowadzi Łódzki Zakład Dezynfekcji, Dezynsekcji i Deratyzacji w Łodzi, ul. Piotrkowska 238, tel. 438-26, 438-46, przy użyciu własnych środków gryzoniobójczych odpłatnie według norm ustalonych przez Ministerstwo Zdrowia i Opieki Społecznej.
3. W obiektach stanowiących własność państwową, spółdzielczą i prywatną a nie typowanych przez Powiatową (Miejską) Stację Sanitarno-Epidemiologiczną do wybiórczego odszczurzania, zostanie przeprowadzona akcja

odszczurzania powszechnego we własnym zakresie przez właścicieli, zarządców lub użytkowników względnie osoby prawa ich reprezentujące.

§ 3

Koszty akcji wybiórczej w obiektach wymienionych w § 2 pkt 1 wyniosą:

a) obiekty o powierzchni do 50 m² ryczałt zł 20.—
b) za każdy następny m² powierzchni zabudowanej zł 0,27

§ 4

W toku akcji wybiórczej odszczurzania należy stosować się do zaleceń kierowników ekip deratyzacyjnych, mających na celu bezpieczeństwo ludzi i inwentarza.

§ 5

Użytkownicy obiektów, którzy zobowiązani są do przeprowadzania akcji powszechnego odszczurzania zaopatrzą się na 2 tygodnie przed rozpoczęciem akcji w trutkę zgodnie z niżej podanymi normami:

a) lokale mieszkalne za każde 100 m² powierzchni
1 porcja trutki à 250 g
b) place niezabudowane na każde 500 m² powierzchni
1 porcja trutki à 250 g
c) sklepy, zakłady handlowe, lokale użytkowe na każde 100 m² powierzchni zajmowanego lokalu
1 porcja trutki à 250 g

§ 6

Sprzedażą trutki zajmie się handel uspołeczniony: na terenie miast sklepy MHD i PSS, na terenie wiejskim sklepy G.S. „Samopomoc Chłopska".

§ 7

Koszty związane z nabyciem trutki ponoszą w domach mieszkalnych właściciele nieruchomości, w pozostałych obiektach użytkownicy.

§ 8

Obiekty podlegające wybiórczemu i powszechnemu odszczurzaniu będą na 2 tygodnie przed terminem akcji tj. od 18 kwietnia br. i w czasie trwania akcji poddane kontroli odnośnie ich stanu sanitarno-porządkowego. W przypadku stwierdzenia uchybień, władze sanitarne wyegzekwują doprowadzenie ich do właściwego stanu sanitarnego. W tym samym terminie zostanie przeprowadzona kontrola zaopatrzenia w trutkę.

§ 9

Nabytą trutkę należy wyłożyć w dniu 2 maja b.r. wieczorem wg załączonej do niej pouczenia w miejscach pojawiania się szczurów a szczególnie w pobliżu śmietników, w komórkach, na strychach, w ustępach, w budynkach gospodarczych itp.

Wyłożonych trutek nie należy dotykać i przenosić, miejsca wyłożenia trutki odpowiednio zabezpieczyć, aby uniknąć zatruć ludzi i zwierząt domowych. Pozostałą niezjedzoną przez gryzonie trutkę należy w dniu 16 maja b.r. wieczorem zebrać i spalić względnie zakopać. Gryzonie padłe w czasie trwania akcji należy zebrać i zakopać.

§ 10

Kontrole nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Powiatowa (Miejska) Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna przy udziale M.O., nadzór — Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna.

§ 11

Nie stosujący się do przepisów niniejszego zarządzenia podlegają na podstawie art. 26 ustawy z dnia 13 listopada 1963 r. o zwalczaniu chorób zakaźnych (Dz. U. Nr 50, poz. 279) karze grzywny do 4500 zł.

§ 12

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi.

Poz. 25

ZARZĄDZENIE Nr 6

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi

z dnia 26 marca 1968 r.

w sprawie zwalczania na terenie woj. łódzkiego chorób i szkodników zbóż (pszenicy, jęczmienia, owsa, żyta), kukurydzy, grochu, peluszki, bobiku, fasoli, rzepaku i rzepiku poprzez zaprawianie nasion siewnych

Działając na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. o wydawaniu przepisów prawnych przez rady narodowe (Dz. U. Nr 8, poz. 47) oraz § 1 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 26 lutego 1965 r. w sprawie zwalczania chorób i szkodników roślin uprawnych oraz chwastów (Dz. U. Nr 11, poz. 72) Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi zarządza co następuje:

§ 1

Wprowadza się obowiązek zaprawiania nasion siewnych zbóż (pszenicy, jęczmienia, owsa, żyta) i kukurydzy oraz grochu, peluszki, bobiku, fasoli, rzepaku i rzepiku — przeciwko następującym chorobom i szkodnikom: 1) Snieć cuchnąca pszenicy (Tilletia tritici), 2) Głownia zwarta jęczmienia (Ustilago hordei), 3) Pasiastość liści jęczmienia (Helminthosporium gramineum), 4) Głownia pyłkowa owsa (Ustilago avenae), 5) Głownia zwarta owsa (Ustilago levis), 6) Głownia źdźbłowa żyta (Urocystis occulta), 7) Fuzariozy siewek i pleśń śniegowa zbóż (Fusarium nivale), 8) Głownia kukurydzy (Ustilago zeae), 9) Zgorzel naczyniowa grochu (Fusarium sp.), 10) Antraknoza fasoli (Colletotrichum lindemuthianum), 11) Bakterioza obwódkowa fasoli (Pseudomonas phaseolicola), 12) Śmietka kiełkówka (Pegomyia hyoscami), 13) Chowacz galasówek (Ceutorrhynchus pleurostigma Marsh.), 14) Pchełka rzepakowa (Psylliodes chrysocephala L.), 15) Pędraki (Melolonthinae), 16) Drutowce (Elateridae).

§ 2

Obowiązek zaprawiania nasion siewnych roślin wymienionych w § 1 ciąży na:

1. Punktach skupu i kontraktacji przedsiębiorstw nasiennych — „Centrala Nasienna".
2. Gminnych spółdzielniach „Samopomoc Chłopska".
3. Wszystkich producentach nasion.
4. Gospodarstwach państwowych i spółdzielczych prowadzących wymianę nasion siewnych zbóż.

§ 3

Wszystkie państwowe, spółdzielcze i indywidualne gospodarstwa rolne zobowiązuje się do obsiewania całego areału roślin wymienionych w § 1 wyłącznie nasionami zaprawianymi.

§ 4

Za prawidłowe zaprawianie nasion siewnych i zachowanie przepisów bhp przy wykonywaniu czynności zaprawiania w gospodarstwach państwowych i spółdzielczych czyni się odpowiedzialnymi kierowników tych jednostek, w ww. gospodarstwach indywidualnych ich właścicieli lub użytkowników.

§ 5

1. Nasiona siewne roślin wymienionych w § 1 powinny być zaprawione jedną z następujących zapraw nasiennych:
   Agronex Stark Spezial, Agronex-TA, Liro-Thiraldrin, Śnieciotex, Zaprawa nasienna -R, Zaprawa nasienna T. lub Zaprawa nasienna uniwersalna.
2. Wydziały rolnictwa i leśnictwa prezydiów powiatowych rad narodowych podawać będą do publicznej wiado-

mości poprzez biura gromadzkich rad narodowych wykazy dopuszczonych do obrotu a nie wymienionych w p-kcie 1 zapraw nasiennych oraz dawki i sposoby stosowania.

§ 6

Nasiona siewne roślin wymienionych w § 1 rozprowadzane przez punkty skupu i kontraktacji przedsiębiorstw nasiennych „Centrala Nasienna", „Gminne Spółdzielnie Samopomoc Chłopska" i rozprowadzane przez gospodarstwa państwowe w drodze wymiany — powinny być zaprawiane w miarę ich zbywania.

§ 7

1. Po zaprawianiu nasion należy na etykiecie umieścić napis: „Nasiona zaprawiane .... (wymienić rodzaj zaprawy i podać datę ich zaprawienia) — trucizna dla ludzi i zwierząt".
2. Producent wysyłający nasiona niezaprawione powinien powiadomić odbiorcę, że nasiona nie zostały zaprawione względnie na etykiecie umieścić napis „Nasiona niezaprawione".
3. Nasion zaprawionych zaprawami nasiennymi nie wolno nawet po ich wypłukaniu przeznaczać na spożycie dla ludności lub karmę dla zwierząt.

§ 8

Pracownicy właściwych do spraw rolnictwa organów administracji państwowej oraz inne osoby zaopatrzone w odpowiednie upoważnienia tych organów uprawnieni są do kontroli wykonywania przez osoby fizyczne i prawne przepisów niniejszego zarządzenia.

§ 9

Winni nie stosowania się do postanowień wynikających z niniejszego zarządzenia podlegają na zasadzie art. 21 ustawy z dnia 16 lutego 1961 r. o ochronie roślin uprawnych przed chorobami, szkodnikami i chwastami (Dz. U. Nr 10, poz. 55) karze grzywny do 4.500 zł, lub karze aresztu do 3 miesięcy. Orzekanie następuje w trybie przepisów o orzecznictwie karno-administracyjnym.

§ 10

Nadzór nad właściwym wykonaniem przepisów podanych w niniejszym zarządzeniu powierza się Wydziałowi Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz wydziałom rolnictwa i leśnictwa prezydiów powiatowych rad narodowych.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni licząc od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym WRN w Łodzi.

ZA PREZYDIUM RADY NARODOWEJ

Sekretarz Prezydium
Teodor Gębicki

Przewodniczący Prezydium
Czesław Sadowski

1.5.

Dziennik Urzędowy Wojewódzkiej Rady Narodowej będzie wysyłany po wpłaceniu prenumeraty z góry na rachunek Wydz. Budżetowo-Gospodarczego PWRN w Łodzi konto nr 908-94-594/2 Cz. 15, Dz. 7, Rozdz. 2 w IV Oddz. Miejskim Narodowego Banku Polskiego w Łodzi, Al. Kościuszki Nr 14

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów Dziennika wnosić należy w terminie 10 do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru.

Adres Administracji: } **Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łodzi**
Adres Redakcji: } **ul. Ogrodowa 15. Tel. 574-72**

Cena zł 1,20

Prenumerata wynosi:

a) rocznie ze skorowidzem — 18 zł
b) półrocznie bez skorowidza — 10 zł

Rachunków za prenumeratę nie wystawia się

Cena pojedynczego egz. do 4 stron wynosi 90 gr. Przy większej ilości stron o 30 gr więcej od każdej drukowanej strony. Ogłoszenia zł 2,70 za wiersz mm 1 szp. Za układ tabelaryczny dolicza się 100%.

ODBIORCA **Opłata pocztowa uiszczona ryczałtem**

Uniwersytet Jagielloński
Biblioteka Jagiellońska
Kraków

1433 — ŁDA — 27.3.68 — P-11 — 1600 egz.